

**II. ATALA****BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOKO TOKI ADMINISTRAZIOA****Gautegiz-Arteagako Udala****Gautegiz-Arteagako udalerrian merkaritza txikiari diru-laguntzak emateri buruzko 2019. urterako deialdia.**

175/2019 Alkatetzaren Ebazpenaren bidez, 2019ko abenduaren 20koa, Gautegiz-Arteagako udalerrian merkaritza txikiari diru-laguntzak emateri buruzko 2019. urterako deialdia ebatzi da, 2018ko azaroaren 28an Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratutako «Gautegiz Arteagako Merkataritza txikiaren diru-laguntza emateko ordenantzan» zehaztutako oinarri arautzaileen arabera eta ondorengo aldaketen arabera.

**1. artikulua. — Xedea**

Deialdi hauen helburua, Gautegiz Arteagako udalerrian kalean bertan zerbitzuen sektoreko mikroenpresa eta merkataritza-enpresa txikien ezarpena sustatzeko diru-laguntzen baldintzak arautzea da. Helburu hori betetzea baldintzatuta egongo da, aurrekontu-kreditu nahikoa egon beharko da eta.

Diru-laguntzat joko da Udalak ematen duen eta ekonomikoki baliozta daitekeen edozein laguntza, zuzena zein zeharkakoa, Udalbatzako Alkateak ematen badu Ordenantza honetan zehaztutako baldintzetan.

**2. artikulua. — Diru-laguntzaren helburua**

Deialdi publiko honen xedea, Gautegiz Arteagako zerbitzuen sektoreko merkataritza eta enpresaburuei diruz laguntzea da, merkataritza txikiaren barruan negozio berriak sortzen laguntzeko (mikroenpresak eta merkataritza-enpresak).

**3. artikulua. — Araubide juridikoa**

Diru-laguntzak norgehiagoka bidez kudeatuko dira, Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 22. artikuluan eta Diru-laguntzei buruzko Lege Orokorraren Erregelamendua onartzen duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren 59. artikuluan ezarritakoarekin bat. Deialdi irekia da. Deialdiak parekotasuna eta diskriminaziorik eza, publizitatea eta gardentasuna, konkurrentzia eta objektibotasuna ditu oinarri. Diru-laguntza emateko, interes orokorraren baldintza bete behar da.

**4. artikulua. — Onuradunak**

Diru-laguntza honen onuradunek baldintza eta obligazio hauek bete behar dituzte:

- Persona fisiko edo juridikoak izan behar dira, diru-laguntzaren deialdia egiten den urtean Gautegiz Arteagan merkataritza-jarduera bat abiarazten dutenak, kalean bertan.
- Diru-laguntza eskatu baino lehen, Udalari jakinarazi behar dio udalerrian jarduera ekonomikoaren alta egin duela (alta ekonomia-jardueren gaineko zergan, erantzukizunpeko adierazpena, irekitzeko lizentzia).
- Diru-laguntza jasotzen duen denda gutxienez 3 urtez egon beharko da martxan, irekitzeko lizentzia eskuratzen den edo erantzukizunpeko adierazpena aurkezten den unetik aurrera zenbatzen hasita.
- Helbide soziala Gautegiz Arteagan izatea.
- Mikroenpresen eta enpresa txikien artean egon behar dira honako hauek:
  - *Mikroenpresa*: 10 langile edo gutxiago dituena eta urtean gehienez ere 2 milioi euroko balantze orokorra duena (TC2 eta Merkataritza Erregistroan aurkeztutako azken urteko kontuen kopia erkatua eta/edo Sozietateen gaineko Zerga, izaera juridikoa duten erakundeen kasuan; autonomoen kasuan, azken errenta-aitorpenaren ziurtagiria).



- *Enpresa txikia*: 25 langile edo gutxiago dituen eta urtean gehienez ere 5 milioi euroko balantze orokorra duena (TC2 eta Merkataritza Erregistroan aurkeztutako azken urteko kontuen kopia erkatua eta/edo Sozietateen gaineko Zerga, izaera juridikoa duten erakundeen kasuan; autonomoen kasuan, azken errenta-aitorpenaren ziurtagiria).
  - Langile-kopuruaren batezbestekoa kalkulatzeko, urtean lanaldi osoan lan egiten duten langileak hartuko dira kontuan. Lanaldi partziala duten langileak, berriz, lan egindako ordu-kopuruaren arabera zenbatuko dira.
  - Establezimenduan gehienez ere 500 metro karratu erabiltzea salmentarako (lokal bat baino gehiago dagoen kasuetan, horietako bakoitzak bete behar du 500 metro karratuko muga hori; azalera hori kalkulatzeko, EJZn ezarritakoa hartuko da kontuan).
  - Arestian aipatutako baldintzaren bat betetzen ez duten enpresek negozioaren %25 edo gehiago ez izatea, edo horiei lotuta ez egotea (eratzeko eskriturak eta estatutuak).
- Jarduera nagusia zerbitzuen sektorekoa izan behar da.
  - Diru-laguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren 13.2 artikuluan jasota dagoen egoeraren batean ez egotea.
  - Erakundeak indarrean dauden xedapenek ezartzen dituzten zerga-zorrak kitatuta izatea (Foru-ogasunarekin edo dagokionarekin) eta Gizarte Segurantzarekiko obligazioekin egunean egotea.

#### **5. artikulua. — Diruz lagundu ahal diren gastuak**

Diruz lagundu ahal dira, gutxienez enpresaren lehen hiru urteetan, enpresek zerbitzuen sektoreko negozio txiki edo mikroenpresa berriak sortzera eta finkatzera zuzentzen dituzten gastuak, betiere negozioak Gauegiz Arteagan kalean bertan badaude. Hau da, 2017., 2018. edo 2019. urtean jarduera hasi dutenak.

Erakunde onuradun bakoitzak eskaera bakarra aurkeztu ahal du; lokal baten gastuak behin baino ez dira diruz lagunduko, nahiz eta onuradun desberdinek eskaera aurkeztu.

#### **6. artikulua. — Diruz lagunduko den gehienezko zenbatekoa guztira**

Deialdirako erabiliko den kredituaren zenbatekoa 4.000 eurokoa da, aurrekontuko 4312.47100 «enpresa txikiari zuzenduriko diru-laguntza» udal aurrekontuko aurrekontu-partidan islatuta.

Erakunde onuradun bakoitzari hasierako inbertsioaren %70 diruz lagunduko zaio gehienez ere, 3.000 euroko mugarekin; diru hori hiru aurrekontu-ekitalditan ordainduko da.

Hasierako inbertsio deritzo negozio proiektu bat martxan jartzeko lehen urtean inbertitu behar den diru-kopuruari.

#### **7. artikulua. — Beste diru-laguntza batzuekiko bateragarritasuna**

Gauegiz Arteagako Udalak emandako diru-laguntzak bateragarriak izango dira beste administrazio edo erakunde publiko nahiz pribatuek emandakoekin. Edonola ere, diruz lagundutako programa edo jarduera burutzeko eskuratutako finantzaketa guztira ezingo da izan haren kostua baino handiagoa.

Diru-laguntzak jasotzen dituzten erakundeek, hala balegokie, udalari jakinarazi beharko diote eskabidea egin ondoren xede berbererako diru-laguntzak edo laguntzak jasotzen badituzte.

**8. artikulua. — Eskabideak aurkezteko epea eta tokia**

- a) Eskabideak elektronikoki aurkeztu beharko dira, eskaera aurkeztuz Udalaren web orrian ([www.gautegizarteaga.com](http://www.gautegizarteaga.com)) online kudeaketa online sailean. Hala ere, salbuespen gisa, Gautegiz Arteagako Udalaren Erregistroan papelean aurkeztu ahal izango dira, Herriko Enparantza kaleko 1. zenbakian, jendearentzako ordutegian (9:00-14:00).
- b) Eskabideak aurkezteko epea Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen denetik 30 egun baliodunera amaituko da.

**9. artikulua. — Eskabideak eta dokumentazioa**

Deialdia ireki ondoren, diru-laguntza eskatu nahi duten erakunde onuradunek dokumentazio hau aurkeztu beharko dute:

- I. eranskina beteta eta pertsona eskudunaren sinadurarekin.
- Pertsona fisikoen kasuan:
  - NAN.
  - Azken autonomo kuotaren ordainagiria.
  - Azken errenta-aitorpenaren ziurtagiria.
- Pertsona juridikoen kasuan:
  - Erakundearen IFK/IFZ.
  - Eskaera sinatzen duen pertsonaren edo erakundearen ordezkariaren NAN/IFZ.
  - Enpresa eratzeko eskriturak eta estatutuak.
  - Diru-laguntza eskatzen duen erakundearen izenean jarduteko baimena egiaztatzen duen dokumentazioa eta ordezkariaren NANaren fotokopia.
  - Sozietateen gaineko Zergaren azken aitortpena.
- Foru Ogasunak igorritako ziurtagiria, alta egina duela eta ordainketak egunean dituela egiaztatzen duena.
- Gizarte Segurantzak igorritako ziurtagiria, alta egina duela eta ordainketak egunean dituela egiaztatzen duena.
- Diru-laguntza ordaintzeko bankuko datuak.
- Negozio txikiaren proiektua edo memoria, zeinentzako diru-laguntza eskatzen den; dokumentuak honako informazio hau bildu behar du:
  - Jardueraren eta xedearen deskribapen xehatua.
  - Hasierako inbertsioaren aurrekontua, lehen urterako aurreikusi edo egin diren diru-sarrerak eta gastuak zehaztuta.
  - Diru-laguntzarekin ordaindu nahi den zenbatekoa guztira.
- Hasierako inbertsioarekin ordaindu diren gastuen frogagiriak, hau da, negozio berria sortzean eta ezartzean izandako eta diru-laguntzarekin ordaindu nahi diren gastuenak, horien fakturak (originalak zein fotokopia erkatuak) aurkeztuta. Gastuak faktura elektronikoen bidez ere egiazta daitezke, betiere, zergen arloan onartuak izateko baldintzak betetzen badituzte.
- Zinpeko deklarazioa, erakundeak Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13. artikuluan adierazitako baldintzak betetzen dituela adieraziz, eta ondorioz onuradun izan daitekeela, eta lege bereko 14. artikuluan ezarritakoari jarraiki dagozkion baldintzak betetzeko konpromisoa hartzen duela.
- Eskabide hau aurkeztu aurretik helburu berbererako eskatu diren beste diru-laguntzen edo laguntzen deklarazioa. Horrekin batera, beste Erakundeek emandako diru-laguntzen emakida akordioen fotokopiak aurkeztu beharko dira.

Erakunde eskudunak dokumentu guztiak erkatu behar ditu; bestela, dokumentu originalak entregatu beharko dira.

**9. artikulua. — Eskabide osatu gabeak eta/edo akastunak**

Aurkeztutako eskabideren batek baldintzak beteko ez balitu, interesdunei jakinarazi eta hamar eguneko epea emango zaie aurkitutako akatsak zuzentzeko. Epe hori igarota akatsak zuzendu ez badira, diru-laguntzari uko egiten zaiola ulertuko da, eta eskabidea besterik gabe artxibatuko dela.

**10. artikulua. — Organo izapidegilea**

Txostenaren izapidegilea Gauegiz Arteagako Udaleko Informazio Batzordearen burua izango da.

Egindako ebaluazioaren emaitza eta onesteko proposamena biltzen dituen txostena igorriko duen kide anitzeko organoa Gauegiz Arteagako Udaleko Informazio Batzordea izango da.

Udalbatzako Alkateak hartuko ditu diru-laguntzen gaineko erabakiak.

**11. artikulua. — Eskabideen ebazpena**

1. Eskabideak gehienez ere hiru hilabeteko epean ebatzi eta jakinaraziko zaizkie interesdunei (ahal bada, bide elektronikoa erabiliz), eskaera aurkeztu eta hurrengo egunetik arrera zenbatzen hasita.

Interesdunek eskabideak ezetsi direla uler dezakete, administrazio-isiltasunagatik, epea igarota berariazko ebazpenik eman eta jakinarazi ez bada.

2. Ebazpena Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 40. artikuluan xedatutakoaren arabera jakinaraziko da.

Ebazpena ezezkoa bada, argudioak eman beharko dira. Ebazpena baiezkkoa bada, udalak idatziz azaldu behar du zein irizpidetan oinarritu diren kopurua onartzeko.

3. Diru-laguntzei buruzko Lege Orokorraren 18. artikuluan ezarritako moduan egiteaz gain, udaleko iragarki-taulan argitaratuko da ebazpena, eta emandako diru-laguntzak webgunean ere bai.

**12. artikulua. — Diru-laguntzak emateko prozedura eta esleipen-irizpideak**

Diru-laguntzak norgehiagoka emango dira, ekitaldi bakoitzeko aurrekontuetan aurreikusitako partida agortu arte.

Hona hemen esleipen-irizpideak:

- Eman nahi den zerbitzua Euskadi mailan berritzailea izatea: 30 puntu
- Proposatzen den zerbitzua udalerrri mailan berritzailea izatea: 30 puntu.
- Proposatzen den zerbitzua udalerrian beharrezkoa izatea: 20 puntu.
- Erakunde onuradunak bestelako diru-laguntzarik jaso ez izana: 10 puntu.

**13. artikulua. — Diru-laguntzen ordainketa**

Alkateak emandako diru-laguntzak honela ordainduko dira:

- 1. urtean, hura onartu eta jarduera justifikatu ondoren, hurrengo artikuluan ezartzen den bezala: %40.
- 2. urtean, hurrengo ekitaldian eta jarduera justifikatu ondoren, hurrengo artikuluan ezartzen den bezala: %30.
- 3. urtean, hurrengo ekitaldian eta jarduera justifikatu ondoren, hurrengo artikuluan ezartzen den bezala: %30.

**14. artikulua. — Justifikazioa**

Diru-laguntza eman ondoren, eta, edonola ere, dagokion urteko urtarrilaren 31 baino lehen, erakunde onuradunak dokumentazio hau aurkeztu beharko du:

1. urtean:

- II. eranskina beteta eta pertsona eskudunaren sinadurarekin.
- Eskaerarekin batera aurkeztu beharreko Memorian diruz lagundu ahal diren gastu guztiak ageri ez badira, gastu guzti-guztiak biltzen dituen beste Memoria bat aurkeztu beharko da.



- Eskaera aurkeztean diruz lagundu ahal diren gastu guztien fakturak erantsi ez badira, faktura horiek aurkeztu beharko dira.
- Eskaerarekin batera aurkeztutako Memorian emandako datuetan aldaketarik egon ez bada, hala jakinarazi behar zaio Udalari, deklarazio bidez.
- Eskaera egitean aurkeztu ezin izan baziren, beste Erakundeek emandako diru-laguntzen emakida akordioen fotokopiak edo eskatutako diru-laguntza eta laguntzen deklarazioa, Gauegiz Arteagako udalean diru-laguntzaren eskabidea aurkeztu ondoren.

**2. urtean:**

- II. eranskina beteta eta pertsona eskudunaren sinadurarekin.
- Jarduera oraindik indarrean dela frogatzen duen edozein dokumentu.
- Hemen adierazitako antzeko xedearekin diru-laguntzaren bat jaso bada, beste Erakundeek emandako diru-laguntzen emakida akordioen fotokopiak edo eskatutako diru-laguntzen aitortpena, Gauegiz Arteagako udalean diru-laguntzaren eskabidea aurkeztu ondoren.

**3. urtean:**

- II. eranskina beteta eta pertsona eskudunaren sinadurarekin.
- Jarduera oraindik indarrean dela frogatzen duen edozein dokumentu.
- Hemen adierazitako antzeko xedearekin diru-laguntzaren bat jaso bada, beste Erakundeek emandako diru-laguntzen emakida akordioen fotokopiak edo eskatutako diru-laguntzen aitortpena, Gauegiz Arteagako udalean diru-laguntzaren eskabidea aurkeztu ondoren.

Gauegiz Arteagako Udalak diruz lagundutako negozioen jarraipena egingo du, eta edozein unetan eska ditzake behar beste azalpen edo agiri. Udal araubide honetan araututako diru-laguntzaren bat jaso duten subjektuen kontabilitatearen ikuskaritza egin dadila ere eska dezake.

**15. artikulua. — Desberdintasunak**

Diruz lagundutako jarduera justifikatzean adierazitako jardueraren kostu errealak eta aurkeztutako eskabidean adierazitakoa bat ez badatoz, zera egingo da:

- Jardueraren kostua eskabidean adierazitakoa baino txikiagoa bada, murrizketa hori eragiten duten arrazoiak aztertu eta gero, Alkateak diru-laguntzaren zenbatekoa murriztea erabaki ahalko du, jardueraren kostua murriztu den proportzio berean.
- Jardueraren kostua eskabidean adierazitakoa baino handiagoa bada, diruz lagunduko da bi zenbatekoen arteko alde hori diru-laguntza jasotzen den urteko abenduaren 31 baino lehen jarduera justifikatzen den kasuetan, eta betiere, aurrekontu partidan kreditu nahikoa badago.

**16. artikulua. — Diru-laguntza itzultzea**

Erakunde onuradunek emandako diru-laguntza gal dezakete honako kasu hauetan:

- Jarduera justifikatzeko dokumentazioa ez aurkezteagatik, edota epeaz kanpo aurkezteagatik.
- Emandako diru-laguntza eskatu zen xede jakinetarako ez erabiltzea.
- Datuak desitxuratu edo ezkutatzegatik, eskabidean zein jarduerak justifikatzeko dokumentazioan.
- Oro har, Ordenantza honetan eta Diru-laguntzei buruzko Lege Orokorrean ezarritako obligazioak ez betetzeagatik.

Alkateak diru-laguntza itzultzea eskatu ahal izango du, horretarako arrazoiak emanda. Horrez gain, ebazpen horretan onuradunari/arau-hausleari bi urtetan diru-laguntza berririk ez ematea adostu ahal izango dira.

Gauegiz Arteagan, 2019ko abenduaren 20an. — Alkatea, Juan Felix Naberan Ozamiz



## I. ERANSKINA / ANEXO I

**ESKAERA EREDUA / MODELO SOLICITUD****Eskatzailea (elkartea) / Solicitante (asociación)**

Izena / Nombre					
IFZ / NIF			Helbidea / Domicilio		
Herria / Población	P.K. / C.P.		Probintzia / Provincia		
Herrialdea / País	Telefonoa / Teléfono		Fax-a / Fax		
E-maila / E-mail					

*Diru-laguntza jasotzeko kontua (IBAN: 24 digitu) / Cuenta para cobro de subvención (IBAN 24 dígitos)*

--	--	--	--	--	--

**Ordezkarria / Representante**

Izen-abizenak Nombre y apellidos					
IFZ / NIF			Helbidea / Domicilio		
Herria / Población	P.K. / C.P.		Probintzia / Provincia		
Herrialdea / País	Telefonoa / Teléfono		Fax-a / Fax		
E-maila / e-mail					

Goian aipatzen den elkarteko ordezkariak,

El/la representante de la asociación de referencia,

**BERE ARDURAPEAN, HAUXE AITORTZEN DU:**

- Oinarrietan eta deialdian ezartzen diren baldintza guztiak betetzen dituela eta goitik behera onartzen dituela.
- Gauegiz Arteagako Udala  BAI  EZ baimentzen duela telematikoki erakundearen hurrengoko ziurtagiriak lortzeko: egunean dituela indarrean dauden xedapenek ezarritako zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekin dituenak.
- EZ duela inongo zorrik diru-laguntzak itzuli behar izateagatik.
- Diru-laguntzetarako Legearen 13 artikuluan xedatutako onuradun izateko baldintzak betetzen dituela eta 14. artikulua araberako baldintzak betetzeko konpromisoa hartzen duela.
- Diru-laguntza honen xede den jardura burutzeko:  
 Ez da eskatu eta eskuratu beste laguntzarik; eska-tu den bakarra Gauegiz Arteagako udalari eskatu zaiona izan da.  
 Beste laguntza batzuk eskatu eta/edo eskuratu dira (kopia eransten da).

Eta, horrela jasota gera dadin eta bidezkoak diren ondorioak sortzan, aitorten hau izenpetzen du.

**DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:**

- Que acepta y reúne todos los requisitos establecidos en la convocatoria y en las bases.
- Que  SÍ  NO autoriza al Ayuntamiento de Gauegiz Arteaga a consultar telemáticamente los certificados de que la asociación se encuentra al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seg. Social impuestas por las disposiciones vigentes.
- Que NO tiene pendiente el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.
- Que cumple los requisitos señalados en el artículo 13 de la Ley General de Subvenciones para obtener la condición de beneficiario y que se compromete a cumplir las condiciones con arreglo al artículo 14 de dicha Ley.
- Que para ejecutar la actividad objeto de la subvención:  
 NO se han solicitado ni obtenido otras ayudas que la correspondiente a la solicitada al Ayuntamiento de Gauegiz Arteaga.  
 SÍ se han solicitado y/o obtenido otras ayudas (se adjunta copia).

Y, para que conste y surta los efectos oportunos, firma la presente declaración responsable.

--

Ordezkarriaren sinadura, dagokionean elkartearen zigilua, lekua eta data Firma representante, en su caso, sello de la asociación, lugar y fecha
--

**AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA:**

- I. eranskina beteta eta sinatuta.
- Pertsona fisikoen kasuan:
  - NAN.
  - Azken autonomo kuotaren ordainagiria.
  - Azken errenta-aitorpenaren ziurtagiria.
- Pertsona juridikoen kasuan:
  - Erakundearen IFK/IFZ.
  - Eskaera sinatzen duen pertsonaren edo erakundearen ordezkariaren NAN / IFZ.
  - Enpresa eratzeko eskriturak eta estatutuak.
  - Diru-laguntza eskatzen duen erakundearen izenean jarduteko baimena egiaztatzen duen dokumentazioa eta ordezkariaren NANaren fotokopia.
  - Sozietateen gaineko Zergaren azken aitortpena.
- Diru-laguntzaren xede den jardueraren proiektua edo memoria. Bertan, jardueraren edukia, helburua, hasierako inbertsioaren aurrekontua (lehen urterako aurreikusi edo izan diren diru-sarrerak eta gastuak zehaztuta) eta diru-laguntzaren bidez ordaindu nahi den zenbatekoa guztira adierazi behar dira.
- Diruz lagundu nahi den jarduera berdinari lotuta beste diru-laguntzaren bat eskatu edo jaso bada, ebazpenaren edo eskaeraren kopia.
- Gautegiz Arteagako Udalari haiek telematikoki kontsultatzeko baimena ematen EZ bazaio, erakundeak zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean izatearen ziurtagiriak, indarrean dauden xedapenek ezarritakoaren arabera. Dokumentu horiek nahitaez aurkeztu behar dira.

**DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:**

- Anexo I cumplimentado y firmado.
- En caso de personas físicas:
  - DNI.
  - Último recibo de autónomos.
  - Última declaración de la renta.
- En el caso de personas jurídicas:
  - CIF/NIF de la entidad.
  - DNI / NIF de la persona firmante de la solicitud o del representante de la entidad.
  - Escritura de constitución de la empresa y estatutos.
  - Documentación acreditativa de la capacidad del representante de la entidad solicitante y copia de su DNI.
  - Última declaración del Impuesto sobre Sociedades.
- Proyecto o memoria de la actividad para la que solicita la subvención que contenga una exposición detallada de su contenido, finalidad, el presupuesto de la inversión inicial con detalle de los ingresos y gastos previstos/ejecutados durante el primer año de implantación y la cantidad total que se pide que sea subvencionada.
- En caso de haber solicitado y/u obtenido otras subvenciones para la actividad objeto de subvención, copia de la resolución o, en su caso, de la solicitud.
- En caso de NO se autorice al Ayuntamiento de Gautegiz Arteaga a consultar telemáticamente los certificados de que la asociación se encuentra al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seg. Social impuestas por las disposiciones vigentes. Se deberán aportar dichos documentos.

*Eskabide honetan jasotako datuak Gautegiz Arteagako Udalaren titulartasuneko fitxategi batean sartuko dira, DBEOn 7. artikulua-  
ren arabera.*

*Tratamendu honen helburua da zure datu pertsonalak kudeatzea, eskabide honetan aipatzen den zerbitzua emateko. Datuak ez dira lagako, legeak hala agintzen ez bada.*

*Datuen titularrak doan baliatu ahal izango ditu indarrean dagoen legeriak aurreikusitako eskubideak. Horretarako, Gautegiz Arteagako Udaleko Idazkaritza Nagusiaren Zerbitzura jo beharko du (Herriko Enparantza, 1, Gautegiz Arteaga, 48314-Bizkaia PK).*

*Zure datuak aurrez aurreikusitako moduan tratatzea onartzen baduzu, markatu lauki hau:*

*Los datos recabados en esta solicitud, serán incluidos en un fichero cuya titularidad pertenece a Ayuntamiento de Gautegiz Arteaga conforme al artículo 7 del RGPD.*

*La finalidad de este tratamiento es la gestión de sus datos personales para prestarle el servicio al que se hace mención en esta solicitud. Los datos no serán cedidos salvo obligación legal.*

*El titular de los datos podrá ejercitar gratuitamente los derechos contemplados por la legislación vigente, dirigiéndose al Servicio Secretaría General del Ayuntamiento de Gautegiz Arteaga, en Herriko Enparantza, 1 de Gautegiz Arteaga, 48314-Bizkaia.*

*En caso de que acepte el tratamiento de sus datos en los términos previstos anteriormente marque esta casilla:*



## II. ERANSKINA / ANEXO II

**DIRU-LAGUNTZAREN ZURITZEA / JUSTIFICACIÓN SUBVENCIÓN****Eskatzailea (elkartea) / Solicitante (asociación)**

Izena / Nombre				
IFZ / NIF			Helbidea / Domicilio	
Herria / Población	P.K. / C.P.		Probintzia / Provincia	
Herrialdea / País	Telefonoa / Teléfono		Fax-a / Fax	
E-maila / E-mail				

*Diru-laguntza jasotzeko kontua (IBAN: 24 digitu) / Cuenta para cobro de subvención (IBAN 24 dígitos)*

--	--	--	--	--	--

**Ordezkarria / Representante**

Izen-abizenak Nombre y apellidos				
IFZ / NIF			Helbidea / Domicilio	
Herria / Población	P.K. / C.P.		Probintzia / Provincia	
Herrialdea / País	Telefonoa / Teléfono		Fax-a / Fax	
E-maila / e-mail				

**Diru-laguntza / Subvención**

Diruz lagundutako aktibitatea Actividad subvencionada	
--	--

*Esan justifikatuko duzun urtea / Señalar el año que se va a justificar:*

1. urtea / Primer año       2. urtea / Segundo año       3. urtea / Tercer año

Goian aipatzen den entitateko ordezkariak,

El/la representante de la entidad de referencia,

**BERE ARDURAPEAN, HAUXE AITORTZEN DU:**

- Egunean dituela indarrean dauden xedapenek ezarritako zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekin dituenak eta EZ duela inongo zorrik diru-laguntzak itzuli behar izateagatik.
- Dirulaguntza honetan laguntzen den merkaritza txikia martxan eta jardunean ari dela gaur egun.
- Ez dagoela gain finantzaketarik diru-laguntzaren xede diren inolako ekintzetan.
- Diru-laguntza honen xede den jarduera burutzeko:
  - Ez da eskatu eta eskuratu beste laguntzarik; eska-tu den bakarra Gautegiz Arteagako udalari eskatu zaiona izan da.
  - Beste laguntza batzuk eskatu eta/edo eskuratu dira. (kopia eransten da)

Eta, horrela jasota gera dadin eta bidezkoak diren ondorioak sor ditzan, aitorten hau izenpetzen du.

**DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:**

- Que se encuentra al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seg. Social impuestas por las disposiciones vigentes y que NO tiene pendiente el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.
- Que actualmente el pequeño comercio objeto de esta subvención sigue en activo y en marcha.
- Que no hay sobrefinanciación con relación a ninguna de las actividades subvencionadas.
- Que para ejecutar la actividad objeto de la subvención:
  - NO se han solicitado ni obtenido otras ayudas que la correspondiente a la solicitada al Ayuntamiento de Gautegiz Arteaga.
  - SI se han solicitado y/o obtenido otras ayudas. (Se adjunta copia)

Y, para que conste y surta los efectos oportunos, firma la presente declaración responsable.

--

Ordezkarriaren sinadura, dagokionean elkartearen zigilua, lekua eta data Firma representante, en su caso, sello de la asociación, lugar y fecha
--



**AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA:**

- II. eranskina beteta eta sinatuta.
1. urtean:
- Eskaerarekin batera aurkeztu beharreko Memorian diruz lagundu ahal diren gastu guztiak ageri ez badira, gastu guzti-guztiak biltzen dituen beste Memoria bat aurkeztu beharko da.
  - Eskaera aurkeztean diruz lagundu ahal diren gastu guztien fakturak erantsi ez badira, faktura horiek aurkeztu beharko dira.
  - Eskaerarekin batera aurkeztutako Memorian emandako datuetan aldatetarik egon ez bada, hala jakinarazi behar zaio Udalari, deklarazio bidez.
  - Eskaera egitean aurkeztu ezin izan baziren, beste Erakundeek emandako diru-laguntzen emakida akordioen fotokopiak edo eskatutako diru-laguntza eta laguntzen deklarazioa, Gauegiz Arteagako udalean diru-laguntzaren eskabidea aurkeztu ondoren.
2. eta 3. urtean:
- Jarduera oraindik indarrean dela frogatzen duen edozein dokumentu.
  - Hemen adierazitako antzeko xedearekin diru-laguntzaren bat jaso bada, beste Erakundeek emandako diru-laguntzen emakida akordioen fotokopiak edo eskatutako diru-laguntzen aitortpena, Gauegiz Arteagako udalean diru-laguntzaren eskabidea aurkeztu ondoren.

**DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:**

- Anexo II cumplimentado y firmado.
- En el 1.º año:
- En el caso de que la Memoria de solicitud no englobe todos los gastos subvencionables, deberá complementarse la información mediante una Memoria que englobe todos los gastos.
  - En el caso de que en la solicitud no se hayan aportado todas las facturas correspondientes a los gastos subvencionables, se deberán aportar las facturas correspondientes.
  - En el caso de que no haya existido variación respecto a los datos aportados en la Memoria de la solicitud, deberá realizarse una declaración ante el Ayuntamiento que comunique dicho hecho.
  - Si no pudieron aportarse en el momento de la solicitud de la subvención fotocopias de los acuerdos de concesión de ayudas económicas por otras Instituciones o declaración de las subvenciones y ayudas que se han solicitado una vez presentada la solicitud de subvención en el ayuntamiento de Gauegiz Arteaga.
- En el 2.º y 3.º año:
- Cualquier documentación que acredite que su actividad sigue vigente.
  - En caso de que se haya obtenido subvención por objeto análogo a la presente, fotocopias de los acuerdos de concesión de ayudas económicas por otras Instituciones o declaración de las subvenciones y ayudas que se han solicitado una vez presentada la solicitud de subvención en el ayuntamiento de Gauegiz Arteaga.

*Eskabide honetan jasotako datuak Gauegiz Arteagako Udalaren titulartasuneko fitxategi batean sartuko dira, DBEOren 7. artikulua-  
ren arabera.*

*Tratamendu honen helburua da zure datu pertsonalak kudeatzea, eskabide honetan aipatzen den zerbitzua emateko. Datuak ez dira lagako, legeak hala agintzen ez badu.*

*Datuen titularrak doan baliatu ahal izango ditu indarrean dagoen legeriak aurreikusitako eskubideak. Horretarako, Gauegiz Arteagako Udaleko Idazkaritza Nagusiaren Zerbitzura jo beharko du (Herriko Enparantza, 1, Gauegiz Arteaga, 48314-Bizkaia PK).*

*Zure datuak aurreikusitako moduan tratatzea onartzen baduzu, markatu lauki hau:*

*Los datos recabados en esta solicitud, serán incluidos en un fichero cuya titularidad pertenece a Ayuntamiento de Gauegiz Arteaga conforme al artículo 7 del RGPD.*

*La finalidad de este tratamiento es la gestión de sus datos personales para prestarle el servicio al que se hace mención en esta solicitud. Los datos no serán cedidos salvo obligación legal.*

*El titular de los datos podrá ejercitar gratuitamente los derechos contemplados por la legislación vigente, dirigiéndose al Servicio Secretaría General del Ayuntamiento de Gauegiz Arteaga, en Herriko Enparantza, 1 de Gauegiz Arteaga, 48314 (Bizkaia).*

*En caso de que acepte el tratamiento de sus datos en los términos previstos anteriormente marque esta casilla:*